


## Rollenkonfiguration

Den *patentGate-Rollen* (Patentabteilung, Verteiler usw.) sind Attribute zugewiesen. Die Standardeinstellung weist jeder Rolle festgelegte Attribute zu. Diese Attribute können Sie hier ändern. Sie können aber auch neue Rollen anlegen. [Hier](#) erfahren Sie die Funktionen der standardmäßig vorhandenen Rollen. Beachten Sie, dass Änderungen an der Rollenkonfiguration tiefgreifende Eingriffe in das System darstellen, die unerwünschte Effekte nach sich ziehen können. Bitte besprechen Sie solche Änderungen mit unserem Support.





### Neue Rolle anlegen

Zum Anlegen einer neuen Rolle füllen Sie im unteren Bereich die beiden Felder *Name* und *Kurzbeschreibung* aus. Wir empfehlen Ihnen eine aussagekräftige Kurzbeschreibung zu wählen. So kann die Funktion dieser Rolle später nachvollzogen werden. Mit Klick auf  wird die Rolle angelegt. Als nächstes müssen Sie der Rolle Attribute hinzufügen.

### Attribute hinzufügen und entfernen

Sollen bestimmte Funktionen, die nur bestimmten Rollen zugewiesen sind, auch anderen Rollen erlaubt sein, können Sie hier das entsprechende Attribut der Rolle zuweisen. So kann z.B. den Verteilern ermöglicht werden, in der Umlauf-Bearbeitung Deskriptoren zu vergeben.

Wählen Sie unter *Rolle auswählen* die Rolle aus, deren Attribute Sie bearbeiten wollen. Unter *Rollen-Attribute* werden Ihnen links die verfügbaren Attribute angezeigt. Diese sind der Rolle noch nicht zugewiesen. Auf der rechten Seite sehen Sie die Attribute, die die Rolle bereits innehat.

Wählen Sie ein Attribut aus und verschieben Sie es mit der Schaltfläche  oder  auf die andere Seite.   
Beachten Sie, dass Ihnen eine Beschreibung zu dem Attribut unter dem Auswahlfenster angezeigt wird. Bitte beachten Sie außerdem, dass die Attribute *user\_create\_dist* und *user\_receive\_dist* nicht gleichzeitig einer Rolle zugewiesen werden sollten, da dies zu Inkonsistenzen im Dokumentumlauf führen kann. Sie haben hier auch  die Möglichkeit *Namen* und *Kurzbeschreibung* zu ändern.

Mit *Speichern* werden die Änderungen gespeichert, während *Löschen* die Rolle löscht. Beachten Sie, dass Sie eine gelöschte Rolle nicht wiederherstellen können. Daher wird Ihnen eine Sicherheitsabfrage angezeigt. Wollen Sie die Änderungen nicht speichern, verlassen Sie einfach das Fenster und gehen Sie zu Ihrer nächsten Tätigkeit über.